

## DETERMINA N. 1/2024

**Oggetto: Determina a carattere di urgenza per la creazione di dominio e di sito web istituzionale. CUP E59F24000110009 CIG B324F8DC45**

### LA DIRETTRICE

#### RICHIAMATI

Il Decreto n. 14053 del 21/09/2023 della DG Agricoltura, Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia. Misura 19 “*Sostegno allo sviluppo locale Leader*” – Operazione 19.1.01 “*Sostegno per la preparazione dei piani di sviluppo locale*”, che approva gli esiti istruttori delle proposte di strategie di sviluppo locale ammesse a finanziamento;

Il Decreto n. 19505 del 01/12/2023 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, in cui si verifica la costituzione delle Società GAL 2023-2027 e con esse il GAL Terre del Po 2.0 Scarl, disponendone l’ammissione definitiva al finanziamento;

Il D.d.s. n. 11008 del 18/07/2024 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” in cui si approvano gli esiti istruttori e ammissione a finanziamento della domanda iniziale, presentata dal GAL Terre del Po 2.0 Scarl, per un contributo pari ad € 487.826,25 la cui spesa graverà sul bilancio dell’Organismo Pagatore Regionale (OPR);

#### VISTI

Il Regolamento per l’acquisto di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023 e, nello specifico, l’art. 2 recante “*Procedure di acquisizione per le attività del GAL*” nel quale si specificano le modalità di gestione delle procedure per l’acquisizione di forniture dei beni, servizi e lavori;

Il Regolamento interno di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023, in cui sono definite le competenze della struttura tecnica e del Responsabile Unico di Procedimento (RUP);

#### TENUTO CONTO

Che con nomina del Consiglio di amministrazione seduta n. 5 del 10 settembre 2024, il RUP coinciderà con la figura del Direttore;

#### CONSIDERATO

che al punto 5.1 delle Disposizioni attuative dell’intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” si rimarca come “*il GAL, per tutte le attività, deve rispettare le disposizioni nazionali e comunitarie in materia di affidamento di forniture di beni e servizi (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Codice dei contratti pubblici e s.m.i)*”;

#### VISTO

l'art. 50 (del D.Lgs. 36/2023) "Procedure per l'affidamento" che prevede al comma 1 quanto segue: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono [...] all'affidamento diretto dei servizi e forniture [...] di importi inferiori a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici [...]";

#### TENUTO CONTO

Che la neo Società necessitava a febbraio 2024 dell'apertura di dominio, al fine di poter creare una casella e-mail di riferimento e sito web istituzionale, così da poter garantire piena operatività;

#### VISTE

Le verifiche effettuate da parte degli uffici regionali Agricoltura, Alimentazione e sistemi verdi U.O. Programmazione Sviluppo Rurale e Sistemi Informativi – Aiuti di Stato e interventi per lo Sviluppo Locale – riguardo all'avvenuto caricamento della Strategia di Sviluppo Locale approvata;

#### DATO ATTO CHE

il D. Lgs. 36/2023 prevede all'articolo 17, comma 8 che "L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9" e che, come al Comma 9, "L'esecuzione d'urgenza è effettuata [...] nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe [...] la perdita di finanziamenti dell'UE."

#### RILEVATO

il carattere d'urgenza si procede all'affidamento del servizio per la creazione di dominio e di sito web istituzionale al fornitore INFORMATICA NOVE SAS DI BARTOLI LUCIANO E C. con sede in via Fratelli Cervi n. 24 a Novellara (RE) – 42017, avente C.F. e P.IVA: 01596360352;

#### TENUTO CONTO

Che il costo totale dell'affidamento è pari ad € 540,00 oltre IVA del 22 % e il servizio affidato comprende:

- Apertura dominio galterredelpo2-0;
- Rinnovo di tre anni del dominio;
- Creazione di account e-mail con dominio;
- Creazione di sito web su piattaforma Wordpress con annesso sviluppo delle pagine e dei contenuti;

RITENUTO di provvedere all'aggiudicazione del servizio all'operatore economico sopracitato, tenendo in considerazione che è in "possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]";

#### DETERMINA

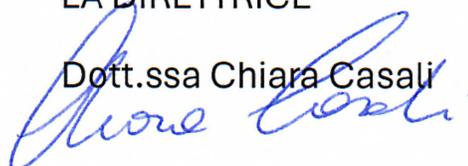
Di provvedere all'aggiudicazione del servizio per la creazione di dominio e di sito web istituzionale, all'operatore economico sopracitato, individuato in via diretta con carattere d'urgenza;

Di disporre il pagamento, dopo aver verificato la conformità dell'esecuzione dei servizi, per la complessiva spesa pari ad € 658,80.

Quistello, 11/09/2024

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Chiara Casali

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Chiara Casali', is written over the typed name.

## DETERMINA 2/2024

**Oggetto: Determina a contrarre offerte per la fornitura di articoli e cancelleria per uso ufficio. CUP E59F24000110009**

IL DIRETTORE

### RICHIAMATI

Il Decreto n. 14053 del 21/09/2023 della DG Agricoltura, Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia. Misura 19 “*Sostegno allo sviluppo locale Leader*” – Operazione 19.1.01 “*Sostegno per la preparazione dei piani di sviluppo locale*”, che approva gli esiti istruttori delle proposte di strategie di sviluppo locale ammesse a finanziamento;

Il Decreto n. 19505 del 01/12/2023 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, in cui si verifica la costituzione delle Società GAL 2023-2027 e con esse il GAL Terre del Po 2.0 Scarl, disponendone l’ammissione definitiva al finanziamento;

Il D.d.s. n. 11008 del 18/07/2024 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” in cui si approvano gli esiti istruttori e ammissione a finanziamento della domanda iniziale, presentata dal GAL Terre del Po 2.0 Scarl, per un contributo pari ad € 487.826,25 la cui spesa graverà sul bilancio dell’Organismo Pagatore Regionale (OPR);

### VISTI

Il Regolamento per l’acquisto di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023 e, nello specifico, l’art. 2 recante “*Procedure di acquisizione per le attività del GAL*” nel quale si specificano le modalità di gestione delle procedure per l’acquisizione di forniture dei beni, servizi e lavori;

Il Regolamento interno di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023, in cui sono definite le competenze della struttura tecnica e del Responsabile Unico di Procedimento (RUP);

### TENUTO CONTO

Che con nomina del Consiglio di amministrazione seduta n. 5 del 10 settembre 2024, il RUP coinciderà con la figura del Direttore;

### CONSIDERATO

che al punto 5.1 delle Disposizioni attuative dell’intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” si rimarca come “*il GAL, per tutte le attività, deve rispettare le disposizioni nazionali e comunitarie in materia di affidamento di forniture di beni e servizi (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Codice dei contratti pubblici e s.m.i)*”;

### VISTO

l’art. 50 (del D.Lgs. 36/2023) “*Procedure per l’affidamento*” che prevede al comma 1 quanto segue: “*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono [...] all’affidamento diretto*”;

dei servizi e forniture [...] di importi inferiori a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]"

#### TENUTO CONTO

Che la neo Società necessita dell'acquisto di materiale di cancelleria e articoli da arredo, al fine di garantire la piena operatività dell'ufficio sito presso il Comune di Quistello, come da contratto sottoscritto tra le parti in data di 16 settembre 2024;

#### DETERMINA

Di avviare la richiesta di preventivi a tre operatori economici, mediante comunicazione PEC, allegando la lettera con specificati i "criteri di scelta", l'"esecuzione della fornitura e dei tempi di consegna", i "termini e le modalità di presentazione dei preventivi", l'"aggiudicazione" e la "modalità di pagamento";

Di rendere il documento "Capitolato", il quale definisce le specifiche della fornitura, parte integrante e sostanziale della presente determina;

Di stimare una spesa, senza IVA, pari ad € 700,00;

Di proporre per la richiesta di preventivo, le seguenti ditte:

- ✓ **BERGONZI S.A.S.**  
Via Antiche Fornaci, 22-24  
26100 Cremona  
[bergonzisnccr@legalmail.it](mailto:bergonzisnccr@legalmail.it)
  
- ✓ **GEM FORNITURE GENERALI SRL**  
Via G. Deledda, 122  
Loc. Pioppelle  
46034 Borgo Viriglio (MN)  
[gemweb@pec.it](mailto:gemweb@pec.it)
  
- ✓ **GROSSI STORE**  
Via dell'Artigianato 5/7  
46010 Curtatone (MN)  
[amministrazione@pec.dimensione1996.it](mailto:amministrazione@pec.dimensione1996.it)

Di procedere con conseguente determina di acquisto per affidamento diretto, contenente il codice CIG, e ordine tramite la piattaforma informatica PCP.

Quistello, 23/09/2024

IL DIRETTORE

Dott.ssa Chiara Casali  




## CAPITOLATO

Nome \_\_\_\_\_

Quantità	Modello	Prezzo unitario IVA esc.	Prezzo totale IVA esc.	Prezzo totale IVA inc.
3 confezioni da 5 risme cad.	CARTA BIANCA – 80 gr. con buon grado di bianco			
15	Registratori (dello stesso colore) formato protocollo 23x33 con dorso 8 cm. Struttura in cartone 2mm con bordi metallici rinforzati			
1 confezione	Penna a sfera BIC Cristal media – colore blu			
1 confezione	Matite HB Staedtler			
2	Temperino metallo – 1 foro			
4	Gomma Mars plastic Staedtler			
100	Buste trasparenti a foratura universale in polipropilene – 22x30 cm liscio			
3	Evidenziatore stabile colore giallo			
2	Portapenne metallo			
3	Correttore a penna TIPP-EX			
10 scatole	Punti in acciaio 70 mm			
1	Pennarello permanente N50 Nero punta da 4,3mm			
2 blocchi da 400	Post-it 76x76			





1	Calcolatrice da tavolo - 12 cifre, struttura in plastica, display inclinabile, alimentazione a batteria e solare, formato 103x137			
1	Cestino gettacarte rete viva, color argento			
30	Busta bianca formato A4 chiusura adesiva			
10	Cartellina in PPL con molla			
1 Astuccio	Mine mm 0,5 Mars micro carbon 250 Staedtler			
100	Fermagli antiruggine n. 4 (no colorati)			
100	Fermagli antiruggine n. 6 (no colorati)			
1	Orologio da parete classico con cornice grigia o nera - Diametro 30.5 cm			
1	Distruggidocumenti piccola utenza			
1	Appendiabiti 4 posti e porta ombrelli			
1	Cassettiera 3 cassetti - con ruote, colore bianco			
1	Poltrona direzionale girevole, sedile imbottito e supporto lombare, braccioli regolabili (colore nero)			
<b>Totale</b>				



## DETERMINA 3/2024

**Oggetto: Determina a contrarre offerte per la fornitura di dotazioni informatiche. CUP E59F24000110009**

### LA DIRETTRICE

#### RICHIAMATI

Il Decreto n. 14053 del 21/09/2023 della DG Agricoltura, Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia. Misura 19 “*Sostegno allo sviluppo locale Leader*” – Operazione 19.1.01 “*Sostegno per la preparazione dei piani di sviluppo locale*”, che approva gli esiti istruttori delle proposte di strategie di sviluppo locale ammesse a finanziamento;

Il Decreto n. 19505 del 01/12/2023 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, in cui si verifica la costituzione delle Società GAL 2023-2027 e con esse il GAL Terre del Po 2.0 Scarl, disponendone l’ammissione definitiva al finanziamento;

Il D.d.s. n. 11008 del 18/07/2024 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” in cui si approvano gli esiti istruttori e ammissione a finanziamento della domanda iniziale, presentata dal GAL Terre del Po 2.0 Scarl, per un contributo pari ad € 487.826,25 la cui spesa graverà sul bilancio dell’Organismo Pagatore Regionale (OPR);

#### VISTI

Il Regolamento per l’acquisto di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023 e, nello specifico, l’art. 2 recante “*Procedure di acquisizione per le attività del GAL*” nel quale si specificano le modalità di gestione delle procedure per l’acquisizione di forniture dei beni, servizi e lavori;

Il Regolamento interno di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023, in cui sono definite le competenze della struttura tecnica e del Responsabile Unico di Procedimento (RUP);

#### TENUTO CONTO

Che con nomina del Consiglio di amministrazione seduta n. 5 del 10 settembre 2024, il RUP coinciderà con la figura del Direttore;

#### CONSIDERATO

che al punto 5.1 delle Disposizioni attuative dell’intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” si rimarca come “*il GAL, per tutte le attività, deve rispettare le disposizioni nazionali e comunitarie in materia di affidamento di forniture di beni e servizi (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Codice dei contratti pubblici e s.m.i)*”;

#### VISTO

l’art. 50 (del D.Lgs. 36/2023) “*Procedure per l’affidamento*” che prevede al comma 1 quanto segue: “*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono [...] all’affidamento diretto*”;

dei servizi e forniture [...] di importi inferiori a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]"

#### TENUTO CONTO

Che la neo Società necessita dell'acquisto di dotazioni informatiche, al fine di garantire la piena operatività dell'ufficio sito presso il Comune di Quistello, come da contratto sottoscritto tra le parti in data di 16 settembre 2024;

#### DETERMINA

Di avviare la richiesta di preventivi a tre operatori economici, mediante comunicazione PEC, allegando la lettera con specificati i "criteri di scelta", l'"esecuzione della fornitura e dei tempi di consegna", i "termini e le modalità di presentazione dei preventivi", l'"aggiudicazione" e la "modalità di pagamento";

Di rendere il documento "Capitolato", il quale definisce le specifiche della fornitura, parte integrante e sostanziale della presente determina;

Di stimare una spesa, senza IVA, pari ad € 5.500,00;

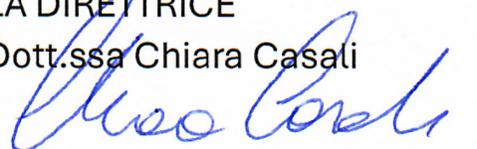
Di proporre per la richiesta di preventivo, le seguenti ditte:

- ✓ **GLOBAL INFORMATICA SRL**  
Via E. Fermi, 6/B  
46100 Mantova  
[info@pec.globalinformatica.biz](mailto:info@pec.globalinformatica.biz)
  
- ✓ **MICROLINE**  
Via Giovanni XXIII, 24  
46020 San Giacomo delle Segnate (MN)  
[microline@pec.it](mailto:microline@pec.it)
  
- ✓ **TELCOM SRL**  
Via Repubblica, 112  
26041 Casalmaggiore (CR)  
[direzione@pec.telcom.srl](mailto:direzione@pec.telcom.srl)

Di procedere con conseguente determina di acquisto per affidamento diretto, contenente il codice CIG, e ordine tramite la piattaforma PCP in caso di affidamento sotto i € 5.000 o tramite piattaforme informatiche MEPA o SINTEL in caso di affidamento sopra soglia.

Quistello, 24/09/2024

LA DIRETTRICE  
Dott.ssa Chiara Casali





## CAPITOLATO

Nome \_\_\_\_\_

Quantità	Modello	Prezzo unitario IVA esc.	Prezzo totale IVA esc.	Prezzo totale IVA inc.
1	PC HP Elitebook 860 G11 (16 GB RAM - 1T SSD)			
2	PC HP Elitebook 660 G11 (16 GB RAM - 512 GB SSD)			
1	Kit wireless tastiera e mouse Logitech MK850			
2	Multiprese con interruttore (2 uscite spine italiane + 2 schuko + 2 usb)			
1	Lettore smart card contactless TRUST.			
<b>Totale</b>				



## DETERMINA 4/2024

**Oggetto: Determina di acquisto per la fornitura di articoli e cancelleria per uso ufficio. CUP E59F24000110009 CIG B363500B48**

IL DIRETTORE

### RICHIAMATI

Il Decreto n. 14053 del 21/09/2023 della DG Agricoltura, Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia. Misura 19 “*Sostegno allo sviluppo locale Leader*” – Operazione 19.1.01 “*Sostegno per la preparazione dei piani di sviluppo locale*”, che approva gli esiti istruttori delle proposte di strategie di sviluppo locale ammesse a finanziamento;

Il Decreto n. 19505 del 01/12/2023 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, in cui si verifica la costituzione delle Società GAL 2023-2027 e con esse il GAL Terre del Po 2.0 Scarl, disponendone l’ammissione definitiva al finanziamento;

Il D.d.s. n. 11008 del 18/07/2024 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” in cui si approvano gli esiti istruttori e ammissione a finanziamento della domanda iniziale, presentata dal GAL Terre del Po 2.0 Scarl, per un contributo pari ad € 487.826,25 la cui spesa graverà sul bilancio dell’Organismo Pagatore Regionale (OPR);

### VISTI

Il Regolamento per l’acquisto di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023 e, nello specifico, l’art. 2 recante “*Procedure di acquisizione per le attività del GAL*” nel quale si specificano le modalità di gestione delle procedure per l’acquisizione di forniture dei beni, servizi e lavori;

Il Regolamento interno di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023, in cui sono definite le competenze della struttura tecnica e del Responsabile Unico di Procedimento (RUP);

### TENUTO CONTO

Che con nomina del Consiglio di amministrazione seduta n. 5 del 10 settembre 2024, il RUP coinciderà con la figura del Direttore;

### CONSIDERATO

che al punto 5.1 delle Disposizioni attuative dell’intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” si rimarca come “*il GAL, per tutte le attività, deve rispettare le disposizioni nazionali e comunitarie in materia di affidamento di forniture di beni e servizi (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Codice dei contratti pubblici e s.m.i)*”;

### VISTO

l’art. 50 (del D. Lgs. 36/2023) “*Procedure per l’affidamento*” che prevede al comma 1 quanto segue: “*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono [...] all’affidamento diretto*”;

dei servizi e forniture [...] di importi inferiori a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]”;

#### TENUTO CONTO

Che la neo Società necessita dell'acquisto di materiale di cancelleria e articoli da arredo, al fine di garantire la piena operatività dell'ufficio sito presso il Comune di Quistello, come da contratto sottoscritto tra le parti in data di 16 settembre 2024;

#### DATO ATTO CHE

L'oggetto dell'ordine e le caratteristiche dei beni che si intendono acquistare meglio si esplicitano nell'allegato A – “Capitolato” della determina a contrarre offerte n. 2/2024;

#### CONSIDERATO

Che l'attribuzione della suddetta fornitura è assegnata secondo il criterio del prezzo più basso, tramite affidamento diretto di importo inferiore a 5.000 euro, mediante piattaforma PCP;

#### RILEVATO

Che sono pervenute due offerte e che il fornitore DIMENSIONE 1996 S.R.L. – Grossi forniture uffici e aziende – ha presentato l'offerta con il prezzo più basso;

#### VERIFICATO

Che il fornitore DIMENSIONE 1996 S.R.L. con sede legale in via dell'Artigianato n. 5/7 a Curtatone - 46010 (Mantova), avente Partita Iva 01855880207, rispetta il possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del Codice dei Contratti (D. Lgs. 36/2023), come da dichiarazione sostitutiva di atto notorio, redatta ai sensi dell'art. 47 T.U. 445/2000, trasmessa in allegato all'offerta pervenuta;

#### RILEVATO

Che l'importo complessivo di spesa relativo all'acquisto in oggetto è pari ad € 543,81 oltre IVA del 22%, per un totale di € 663,45 e trova copertura finanziaria all'interno del bilancio del GAL Terre del Po 2.0, Intervento SRG06, Azione B “Gestione ed animazione dei GAL”;

#### RITENUTO

Di provvedere all'aggiudicazione della fornitura in oggetto all'operatore economico sopracitato;

### DETERMINA

Di proporre l'aggiudicazione della fornitura di articoli e cancelleria per uso ufficio, alla ditta DIMENSIONE 1996 S.R.L. – Grossi forniture uffici e aziende – individuato con le modalità meglio esplicitate in Determina n. 2/2024;

Di disporre l'immediata esecuzione della presente Determina, tramite ordine diretto di acquisto mediante comunicazione formale al fornitore e avvio del contratto tramite Piattaforma PCP;

Di disporre il pagamento, dopo aver verificato la corrispondenza tra quanto ordinato e quanto fornito, per la complessiva spesa pari ad € 663,45.

Quistello, 10/10/2024

IL DIRETTORE

Dott.ssa Chiara Casali



## DETERMINA 5/2024

**Oggetto: Determina di acquisto per la fornitura di dotazioni informatiche. CUP E59F24000110009 CIG B386C6BACD**

IL DIRETTORE

### RICHIAMATI

Il Decreto n. 14053 del 21/09/2023 della DG Agricoltura, Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia. Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale Leader” – Operazione 19.1.01 “Sostegno per la preparazione dei piani di sviluppo locale”, che approva gli esiti istruttori delle proposte di strategie di sviluppo locale ammesse a finanziamento;

Il Decreto n. 19505 del 01/12/2023 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale”, in cui si verifica la costituzione delle Società GAL 2023-2027 e con esse il GAL Terre del Po 2.0 Scarl, disponendone l’ammissione definitiva al finanziamento;

Il D.d.s. n. 11008 del 18/07/2024 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale”, “Azione B – Gestione ed animazione dei GAL” in cui si approvano gli esiti istruttori e ammissione a finanziamento della domanda iniziale, presentata dal GAL Terre del Po 2.0 Scarl, per un contributo pari ad € 487.826,25 la cui spesa graverà sul bilancio dell’Organismo Pagatore Regionale (OPR);

### VISTI

Il Regolamento per l’acquisto di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023 e, nello specifico, l’art. 2 recante “*Procedure di acquisizione per le attività del GAL*” nel quale si specificano le modalità di gestione delle procedure per l’acquisizione di forniture dei beni, servizi e lavori;

Il Regolamento interno di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023, in cui sono definite le competenze della struttura tecnica e del Responsabile Unico di Procedimento (RUP);

### TENUTO CONTO

Che con nomina del Consiglio di amministrazione seduta n. 5 del 10 settembre 2024, il RUP coinciderà con la figura del Direttore;

### CONSIDERATO

che al punto 5.1 delle Disposizioni attuative dell’intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” si rimarca come “*il GAL, per tutte le attività, deve rispettare le disposizioni nazionali e comunitarie in materia di affidamento di forniture di beni e servizi (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Codice dei contratti pubblici e s.m.i)*”;

### VISTO

l’art. 50 (del D. Lgs. 36/2023) “*Procedure per l’affidamento*” che prevede al comma 1 quanto segue: “*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono [...] all’affidamento diretto*”

dei servizi e forniture [...] di importi inferiori a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]"

#### TENUTO CONTO

Che la neo Società necessita dell'acquisto di dotazione informatica al fine di garantire la piena operatività dell'ufficio in vista delle neo-assunzioni, sia nell'Ufficio di Quistello che in quello in nomina nell'area Oglio Po;

#### DATO ATTO CHE

L'oggetto dell'ordine e le caratteristiche dei beni che si intendono acquistare meglio si esplicitano nell'allegato A – "Capitolato" della determina a contrarre offerte n. 3/2024 e successivamente integrato per errore materiale;

#### CONSIDERATO

Che l'attribuzione della suddetta fornitura è assegnata secondo il criterio del prezzo più basso, tramite affidamento diretto di importo inferiore a 5.000 euro, mediante piattaforma PCP;

#### RILEVATO

Che sono pervenute tre offerte e che il fornitore MICROLINE ha presentato l'offerta con il prezzo più basso;

#### VERIFICATO

Che il fornitore MICROLINE con sede legale in via Papa Giovanni XXIII n. 26 a San Giacomo delle Segnate (Mantova), avente Partita Iva 017346000206, rispetta il possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del Codice dei Contratti (D. Lgs. 36/2023), come da dichiarazione sostitutiva di atto notorio, redatta ai sensi dell'art. 47 T.U. 445/2000, trasmessa in allegato all'offerta pervenuta;

#### RILEVATO

Che l'importo complessivo di spesa relativo all'acquisto in oggetto è pari ad € 3.267,30 oltre IVA del 22%, per un totale di € 3.986,10 e trova copertura finanziaria all'interno del bilancio del GAL Terre del Po 2.0, Intervento SRG06, Azione B "Gestione ed animazione dei GAL";

#### RITENUTO

Di provvedere all'aggiudicazione della fornitura in oggetto all'operatore economico sopracitato;

### DETERMINA

Di proporre l'aggiudicazione della fornitura dotazioni informatiche, alla ditta MICROLINE individuato con le modalità meglio esplicitate in Determina n. 3/2024;

Di disporre l'immediata esecuzione della presente Determina, tramite ordine diretto di acquisto mediante comunicazione formale al fornitore e avvio del contratto tramite Piattaforma PCP;

Di disporre il pagamento, dopo aver verificato la corrispondenza tra quanto ordinato e quanto fornito, per la complessiva spesa pari ad € 3.986,10.

Quistello, 16/10/2024

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Chiara Casali



Allegato:

- Capitolato integrato



## CAPITOLATO

Nome \_\_\_\_\_

Quantità	Modello	Prezzo unitario IVA esc.	Prezzo totale IVA esc.	Prezzo totale IVA inc.
1	PC HP Elitebook 860 G11 (16 GB RAM - 1T SSD)			
2	PC HP Elitebook 660 G11 (16 GB RAM - 512 GB SSD)			
1	Kit wireless tastiera e mouse Logitech MK850			
1	Monitor HP Elite E233 - 23 pollici			
1	Multiprese con interruttore (2 uscite spine italiane + 2 schuko + 2 usb)			
1	Lettore smart card contactless TRUST.			
<b>Totale</b>				



## DETERMINA 6/2024

**Oggetto: Determina a contrarre offerte per il servizio di copertura assicurativa per gli amministratori e i dipendenti. CUP E59F24000110009**

### LA DIRETTRICE

#### RICHIAMATI

Il Decreto n. 14053 del 21/09/2023 della DG Agricoltura, Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia. Misura 19 “*Sostegno allo sviluppo locale Leader*” – Operazione 19.1.01 “*Sostegno per la preparazione dei piani di sviluppo locale*”, che approva gli esiti istruttori delle proposte di strategie di sviluppo locale ammesse a finanziamento;

Il Decreto n. 19505 del 01/12/2023 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, in cui si verifica la costituzione delle Società GAL 2023-2027 e con esse il GAL Terre del Po 2.0 Scarl, disponendone l’ammissione definitiva al finanziamento;

Il D.d.s. n. 11008 del 18/07/2024 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” in cui si approvano gli esiti istruttori e ammissione a finanziamento della domanda iniziale, presentata dal GAL Terre del Po 2.0 Scarl, per un contributo pari ad € 487.826,25 la cui spesa graverà sul bilancio dell’Organismo Pagatore Regionale (OPR);

#### VISTI

Il Regolamento per l’acquisto di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023 e, nello specifico, l’art. 2 recante “*Procedure di acquisizione per le attività del GAL*” nel quale si specificano le modalità di gestione delle procedure per l’acquisizione di forniture dei beni, servizi e lavori;

Il Regolamento interno di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023, in cui sono definite le competenze della struttura tecnica e del Responsabile Unico di Procedimento (RUP);

#### TENUTO CONTO

Che con nomina del Consiglio di amministrazione seduta n. 5 del 10 settembre 2024, il RUP coinciderà con la figura del Direttore;

#### CONSIDERATO

che al punto 5.1 delle Disposizioni attuative dell’intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” si rimarca come “*il GAL, per tutte le attività, deve rispettare le disposizioni nazionali e comunitarie in materia di affidamento di forniture di beni e servizi (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Codice dei contratti pubblici e s.m.i)*”;

#### VISTO

l’art. 50 (del D.Lgs. 36/2023) “*Procedure per l’affidamento*” che prevede al comma 1 quanto segue: “*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono [...] all’affidamento diretto*”

dei servizi e forniture [...] di importi inferiori a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]"

#### TENUTO CONTO

Che la neo Società necessita, come anche meglio specificato nel corso delle sedute del Consiglio di amministrazione, della copertura assicurativa per amministratori e dipendenti;

#### RAVVISATA

Tale necessità e, facendo riferimento alle polizze stipulate con il GAL Terre del Po, sono oggetto della richiesta, i servizi di Responsabilità Civile e Colpa Grave per gli amministratori e i dirigenti, insieme alla Polizza di tutela giudiziaria per gli amministratori e per i dipendenti;

#### TENUTO CONTO

Che verranno comunicate alcune informazioni e dati sulla Società, al fine di poter far predisporre correttamente le offerte;

### DETERMINA

Di avviare la richiesta di preventivi a quattro operatori economici individuati in via diretta, mediante comunicazione PEC, allegando la lettera con specificati i *"criteri di scelta"*, l'*"esecuzione del servizio e dei tempi di realizzazione"*, i *"termini e le modalità di presentazione dei preventivi"*, l'*"aggiudicazione"* e la *"modalità di pagamento"*;

Di rendere il documento "Allegato A", il quale definisce le specifiche dei servizi, parte integrante e sostanziale della presente determina;

Di stimare una spesa complessiva annua, IVA esente, pari ad € 4.000,00;

Di proporre per la richiesta di preventivo, le seguenti ditte:

✓ **AXA ASSICURAZIONI DI BERNARDELLI FAUSTO E STEFANO**

Agenzia di Suzzara  
Via Nino Bixio, 1  
46029 Suzzara (MN)  
[assicurazionibernardelliss@pec.it](mailto:assicurazionibernardelliss@pec.it)

✓ **AG GENERALI ITALIA**

Agenzia di Ostiglia  
Via Pasquale Miglioretti, 1  
46035 Ostiglia (MN)  
[ostiglia@pec.agenzie.generalitalia.com](mailto:ostiglia@pec.agenzie.generalitalia.com)

✓ **REALE MUTUA**

Agenzia di Cremona  
Via Sigismondo Trecchi, 14  
26100 Cremona  
[amministrazione@pec.realemutuacremona.net](mailto:amministrazione@pec.realemutuacremona.net)

✓ **CERASALE & PARTNERS DI CERASALE DAVIDE E C. SNC.**

Agenzia Zurich di Casalmaggiore

Via Giacomo Matteotti, 7

26041 Casalmaggiore (CR)

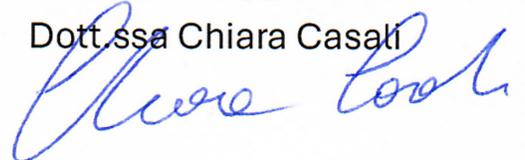
[cr508@legalmail.it](mailto:cr508@legalmail.it)

Di procedere con la valutazione dei preventivi, pervenuti entro la scadenza, nella prossima seduta del Consiglio di amministrazione e di deliberare l'acquisto tramite affidamento diretto e ordine con piattaforma PCP.

Quistello, 17/10/2024

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Chiara Casali





ALLEGATO A

<b>Informazioni sulla Società</b>
<b>GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL TERRE DEL PO 2.0 SCARL</b> Società costituita il 17/11/2023 Sede legale in Via Martiri di Belfiore 7 – Quistello Nessuna società controllata e/o collegata Fascia di totale attivo: Fino a € 5.000.000 Settore: Sviluppo economico e coesione sociale Campo di attività: Società no profit che gestisce la Strategia di Sviluppo Locale, approvata da Regione Lombardia nell'ambito del Piano Strategico della PAC 2023-2027 La società non è sottoposta alla vigilanza di COSOB, IVASS, Banca d'Italia, Uff. Italiano Cambi La società non è quotata nei mercati La società non è mai stata assicurata per queste tipologie di rischi <b>Bilancio 2023 allegato</b>

**SERVIZI RICHIESTI:**

<b>POLIZZA RC AMMINISTRATORI E DIRIGENTI + COLPA GRAVE</b>
Limite indennizzo: 3.000.000 € Retroattività: 6 mesi

<b>POLIZZA TUTELA GIUDIZIARIA amministratori</b>
Massimale per sinistro: 50.000 € Massimale per anno: 50.000 € Amministratori: n. 9 Retroattività: 6 mesi

<b>POLIZZA TUTELA GIUDIZIARIA dipendenti</b>
Massimale per sinistro: 50.000 € Massimale per anno assicurativo: illimitato Dipendenti: n. 1 addetto (con possibilità di integrazione) Retroattività: 6 mesi

**GAL Terre del Po 2.0 Scarl**  
Via Martiri di Belfiore 7, 46026 Quistello (MN)  
C.F. e partita IVA 02714120207  
PEC: galterredelpo2.0@pec.it

## DETERMINA N. 7/2024

**Oggetto: Determina di acquisto per il servizio annuale di video call. CUP E59F24000110009  
CIG B3E645AED0**

### LA DIRETTRICE

#### RICHIAMATI

Il Decreto n. 14053 del 21/09/2023 della DG Agricoltura, Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia. Misura 19 “*Sostegno allo sviluppo locale Leader*” – Operazione 19.1.01 “*Sostegno per la preparazione dei piani di sviluppo locale*”, che approva gli esiti istruttori delle proposte di strategie di sviluppo locale ammesse a finanziamento;

Il Decreto n. 19505 del 01/12/2023 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, in cui si verifica la costituzione delle Società GAL 2023-2027 e con esse il GAL Terre del Po 2.0 Scarl, disponendone l’ammissione definitiva al finanziamento;

Il D.d.s. n. 11008 del 18/07/2024 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” in cui si approvano gli esiti istruttori e ammissione a finanziamento della domanda iniziale, presentata dal GAL Terre del Po 2.0 Scarl, per un contributo pari ad € 487.826,25 la cui spesa graverà sul bilancio dell’Organismo Pagatore Regionale (OPR);

#### VISTI

Il Regolamento per l’acquisto di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023 e, nello specifico, l’art. 2 recante “*Procedure di acquisizione per le attività del GAL*” nel quale si specificano le modalità di gestione delle procedure per l’acquisizione di forniture dei beni, servizi e lavori;

Il Regolamento interno di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023, in cui sono definite le competenze della struttura tecnica e del Responsabile Unico di Procedimento (RUP);

#### TENUTO CONTO

Che con nomina del Consiglio di amministrazione seduta n. 5 del 10 settembre 2024, il RUP coinciderà con la figura del Direttore;

#### CONSIDERATO

che al punto 5.1 delle Disposizioni attuative dell’intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” si rimarca come “*il GAL, per tutte le attività, deve rispettare le disposizioni nazionali e comunitarie in materia di affidamento di forniture di beni e servizi (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Codice dei contratti pubblici e s.m.i)*”;

#### VISTO

l’art. 50 (del D. Lgs. 36/2023) “*Procedure per l’affidamento*” che prevede al comma 1 quanto segue: “*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono [...] all’affidamento diretto dei servizi*”

e forniture [...] di importi inferiori a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici [...]"

#### TENUTO CONTO

Che la Società necessita di avvalersi di piattaforma online a supporto dell'organizzazione e gestione di video chiamate, con la possibilità che non vi siano limiti di tempo e di partecipanti;

#### DATO ATTO CHE

È imminente l'organizzazione dell'Assemblea dei Soci, la quale si terrà, secondo decisione del Consiglio di amministrazione, totalmente in modalità online;

#### RILEVATO

il carattere d'urgenza si procede all'affidamento del servizio sopraenunciato al fornitore Zoom Video Communications Inc. con sede legale in San Jose, California 95113 – Almaden Blvd, 55 avente Id Codice US 61-1648780;

#### TENUTO CONTO

Che il costo totale è pari ad € 149,90 e il servizio comprende un abbonamento annuale alla piattaforma Zoom Workplace;

#### DETERMINA

Di provvedere all'aggiudicazione del servizio annuale per la piattaforma Zoom Workplace all'operatore sopracitato, individuato in via diretta con carattere d'urgenza;

Di disporre il pagamento, tramite carta di debito collegata al conto corrente della Società, per la complessiva spesa pari ad € 149,90, che trovano copertura nelle spese correnti del budget relativo alla gestione del GAL.

Di provvedere, con il supporto dello Studio commercialista incaricato, al meccanismo dell'inversione contabile, per poter procedere al corretto versamento dovuto dell'imposta.

Quistello, 18/10/2024

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Chiara Casali



## DETERMINA N. 8/2024

**Oggetto: Determina di acquisto per il rinnovo triennale del servizio di casella PEC. CUP E59F24000110009 CIG B419678089**

### LA DIRETTRICE

#### RICHIAMATI

Il Decreto n. 14053 del 21/09/2023 della DG Agricoltura, Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia. Misura 19 “*Sostegno allo sviluppo locale Leader*” – Operazione 19.1.01 “*Sostegno per la preparazione dei piani di sviluppo locale*”, che approva gli esiti istruttori delle proposte di strategie di sviluppo locale ammesse a finanziamento;

Il Decreto n. 19505 del 01/12/2023 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, in cui si verifica la costituzione delle Società GAL 2023-2027 e con esse il GAL Terre del Po 2.0 Scarl, disponendone l’ammissione definitiva al finanziamento;

Il D.d.s. n. 11008 del 18/07/2024 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” in cui si approvano gli esiti istruttori e ammissione a finanziamento della domanda iniziale, presentata dal GAL Terre del Po 2.0 Scarl, per un contributo pari ad € 487.826,25 la cui spesa graverà sul bilancio dell’Organismo Pagatore Regionale (OPR);

#### VISTI

Il Regolamento per l’acquisto di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023 e, nello specifico, l’art. 2 recante “*Procedure di acquisizione per le attività del GAL*” nel quale si specificano le modalità di gestione delle procedure per l’acquisizione di forniture dei beni, servizi e lavori;

Il Regolamento interno di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023, in cui sono definite le competenze della struttura tecnica e del Responsabile Unico di Procedimento (RUP);

#### TENUTO CONTO

Che con nomina del Consiglio di amministrazione seduta n. 5 del 10 settembre 2024, il RUP coinciderà con la figura del Direttore;

#### CONSIDERATO

che al punto 5.1 delle Disposizioni attuative dell’intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” si rimarca come “*il GAL, per tutte le attività, deve rispettare le disposizioni nazionali e comunitarie in materia di affidamento di forniture di beni e servizi (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Codice dei contratti pubblici e s.m.i)*”;

#### VISTO

l'art. 50 (del D. Lgs. 36/2023) "Procedure per l'affidamento" che prevede al comma 1 quanto segue: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono [...] all'affidamento diretto dei servizi e forniture [...] di importi inferiori a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici [...]";

#### TENUTO CONTO

Che la Società costituenda si è dotata di indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), visto l'obbligo richiesto durante l'iscrizione nel Registro delle Imprese;

#### DATO ATTO CHE

Il servizio erogato da Aruba S.p.A. è stato acquistato, in data 17/11/2023, dallo Studio Ruberti e Associati, Professionista incaricato dal GAL Terre del Po Scarl, per seguire le attività di costituzione della Società GAL TERRE DEL PO 2.0 Scarl;

#### RILEVATO

Che la casella PEC Standard con 1 GB di spazio è in scadenza il 17/11/2024 e che, per necessità operative, il servizio deve essere rinnovato;

#### TENUTO CONTO

Che la Società resterà operativa almeno fino al 31/12/2027 (seguendo la Programmazione Europea 2023-2027), si procede al rinnovo triennale del Servizio di casella PEC Pro (2 GB di spazio e 3 GB di archivio) e l'aggiunta di 1 GB di spazio e 1 GB di archivio al fornitore Aruba S.p.a. con sede legale in via S. Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG) e avente Partita Iva 01573850516

#### TENUTO CONTO

Che il costo totale annuo del servizio sopraenunciato è di € 35,00 oltre IVA al 22%, per un totale di € 105,00 oltre IVA al 22%;

#### DETERMINA

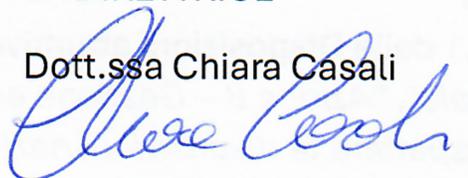
Di provvedere all'aggiudicazione del servizio triennale per la casella di posta elettronica certificata all'operatore sopracitato, individuato in via diretta per le motivazioni sopra espresse;

Di disporre il pagamento, tramite Bonifico bancario, per la complessiva spesa pari ad € 128,10 che trovano copertura nella voce "spese correnti" del budget relativo alla gestione del GAL.

Quistello, 04/11/2024

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Chiara Casali



## DETERMINA 9/2024

**Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di assistenza fiscale, contabile e amministrativa del GAL TERRE DEL PO 2.0. CUP E59F24000110009 CIG B51D5D6BA1**

IL DIRETTORE

### RICHIAMATI

Il Decreto n. 14053 del 21/09/2023 della DG Agricoltura, Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader" – Operazione 19.1.01 "Sostegno per la preparazione dei piani di sviluppo locale", che approva gli esiti istruttori delle proposte di strategie di sviluppo locale ammesse a finanziamento;

Il Decreto n. 19505 del 01/12/2023 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 "Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale", in cui si verifica la costituzione delle Società GAL 2023-2027 e con esse il GAL Terre del Po 2.0 Scarl, disponendone l'ammissione definitiva al finanziamento;

Il D.d.s. n. 11008 del 18/07/2024 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 "Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale", "Azione B – Gestione ed animazione dei GAL" in cui si approvano gli esiti istruttori e ammissione a finanziamento della domanda iniziale, presentata dal GAL Terre del Po 2.0 Scarl, per un contributo pari ad € 487.826,25 la cui spesa graverà sul bilancio dell'Organismo Pagatore Regionale (OPR);

### VISTI

Il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023 e, nello specifico, l'art. 2 recante "Procedure di acquisizione per le attività del GAL" nel quale si specificano le modalità di gestione delle procedure per l'acquisizione di forniture dei beni, servizi e lavori;

Il Regolamento interno di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023, in cui sono definite le competenze della struttura tecnica e del Responsabile Unico di Procedimento (RUP);

### TENUTO CONTO

Che con nomina del Consiglio di amministrazione seduta n. 5 del 10 settembre 2024, il RUP coinciderà con la figura del Direttore;

### CONSIDERATO

che al punto 5.1 delle Disposizioni attuative dell'intervento SRG06 "Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale", "Azione B – Gestione ed animazione dei GAL" si rimarca come "il GAL, per tutte le attività, deve rispettare le disposizioni nazionali e comunitarie in materia di affidamento di forniture di beni e servizi (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Codice dei contratti pubblici e s.m.i)";

### TENUTO CONTO

Che in data 11.01.2024 il Presidente ha avviato, tramite invio PEC, la richiesta di tre preventivi per servizi di assistenza amministrativa, fiscale, contabile e di gestione amministrativa per il Gal Terre del Po 2.0 e che, entro la scadenza, sono pervenute due offerte economiche;

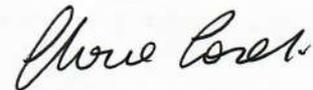
**PRESO ATTO**

Della delibera del Consiglio di amministrazione n. 2 del 9.02.2024, in cui viene affidato l'incarico fino al 31.12.2027 allo Studio Ruberti e Associati SR CONSULENZA E SERVIZI SRL per € 9.500,00 oltre IVA, suddiviso nei servizi di consulenza amministrativa ed elaborazioni buste paga;

**VISTO**

Che l'incarico supera la soglia minima di € 5.000,00, prevista per lo stacco del CIG sulla Piattaforma Contratti Pubblici, si rende necessario perfezionare la procedura tramite Piattaforma Sintel E - procurement di Regione Lombardia;

Chiara Casali



**Allegato Report Sintel di aggiudicazione**

## DETERMINA 10/2024

**Oggetto: Determina di acquisto per la fornitura di pacchetti Microsoft 365 Business Standard. CUP E59F24000110009 CIG B4E79E9988**

IL DIRETTORE

### RICHIAMATI

Il Decreto n. 14053 del 21/09/2023 della DG Agricoltura, Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia. Misura 19 “*Sostegno allo sviluppo locale Leader*” – Operazione 19.1.01 “*Sostegno per la preparazione dei piani di sviluppo locale*”, che approva gli esiti istruttori delle proposte di strategie di sviluppo locale ammesse a finanziamento;

Il Decreto n. 19505 del 01/12/2023 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, in cui si verifica la costituzione delle Società GAL 2023-2027 e con esse il GAL Terre del Po 2.0 Scarl, disponendone l’ammissione definitiva al finanziamento;

Il D.d.s. n. 11008 del 18/07/2024 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” in cui si approvano gli esiti istruttori e ammissione a finanziamento della domanda iniziale, presentata dal GAL Terre del Po 2.0 Scarl, per un contributo pari ad € 487.826,25 la cui spesa graverà sul bilancio dell’Organismo Pagatore Regionale (OPR);

### VISTI

Il Regolamento per l’acquisto di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023 e, nello specifico, l’art. 2 recante “*Procedure di acquisizione per le attività del GAL*” nel quale si specificano le modalità di gestione delle procedure per l’acquisizione di forniture dei beni, servizi e lavori;

Il Regolamento interno di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023, in cui sono definite le competenze della struttura tecnica e del Responsabile Unico di Procedimento (RUP);

### TENUTO CONTO

Che con nomina del Consiglio di amministrazione seduta n. 5 del 10 settembre 2024, il RUP coinciderà con la figura del Direttore;

### CONSIDERATO

che al punto 5.1 delle Disposizioni attuative dell’intervento SRG06 “*Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale*”, “*Azione B – Gestione ed animazione dei GAL*” si rimarca come “*il GAL, per tutte le attività, deve rispettare le disposizioni nazionali e comunitarie in materia di affidamento di forniture di beni e servizi (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Codice dei contratti pubblici e s.m.i)*”;

### VISTO

l'art. 50 (del D. Lgs. 36/2023) "Procedure per l'affidamento" che prevede al comma 1 quanto segue: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono [...] all'affidamento diretto dei servizi e forniture [...] di importi inferiori a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]";

#### TENUTO CONTO

Della Determina n. 5/2024 del 16/10/2024, in cui l'Ente acquistava dal Fornitore MICROLINE la dotazione informatica, comprensiva di n. 3 Personal Computer in vista delle neo-assunzioni;

#### CONSIDERATO

Che i n. 3 Personal Computer Windows acquistati e consegnati in data 25/10/2024 dispongono di software di prova della durata di 30 giorni, necessitando pertanto di esser dotati di programmi informatici a supporto della piena funzionalità degli stessi;

#### RILEVATO

Che il pacchetto Microsoft 365 Business Standard è acquistabile direttamente sul sito Windows per un costo annuo ad € 148,00 oltre IVA, ma che tale servizio necessita, oltre che di installazione, anche della creazione di n. 3 account Microsoft;

#### VERIFICATO

Che tale servizio viene erogato dal fornitore MICROLINE con sede legale in via Papa Giovanni XXIII n. 26 a San Giacomo delle Segnate (Mantova), avente Partita Iva 017346000206, il quale il possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del Codice dei Contratti (D. Lgs. 36/2023), come da dichiarazione sostitutiva di atto notorio, redatta ai sensi dell'art. 47 T.U. 445/2000, è stato verificato attraverso Determina n. 5/2024;

#### RILEVATO

Che l'importo complessivo di spesa relativo all'acquisto in oggetto è pari ad € 519,00 oltre IVA, come nel seguito suddiviso:

- € 444,00 + IVA (€ 148,00 cad. + IVA del 22%) per l'acquisto di n. 3 pacchetti Microsoft 365 Business Standard;
- € 75,00 + IVA (€ 25,00 cad. + IVA del 10%) per il servizio di installazione su n. 3 Personal Computer.

#### VISTO

Che gli importi trovano copertura finanziaria all'interno del bilancio del GAL Terre del Po 2.0, Intervento SRG06, Azione B "Gestione ed animazione dei GAL";

#### RITENUTO

Di provvedere all'aggiudicazione della fornitura in oggetto all'operatore economico sopraccitato;

### DETERMINA

Di aggiudicare la fornitura dei tre pacchetti informatici Microsoft 365 Business Standard, alla ditta MICROLINE individuato con le modalità meglio esplicitate in precedenza e in Determina n. 3/2024;

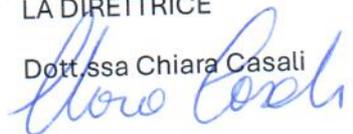
Di disporre l'immediata esecuzione della presente Determina, tramite ordine diretto di acquisto mediante comunicazione formale al fornitore e avvio del contratto tramite Piattaforma PCP;

Di disporre il pagamento, a seguito di verifica di conformità tra quanto ordinato e quanto installato, per la complessiva spesa pari ad € 633,18.

Quistello, 18/12/2024

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Chiara Casali



Allegato:

- Preventivo

## DETERMINA 11/2024

**Oggetto: Determina per la sottoscrizione e stipula di polizze assicurative per l'Ente e per i dipendenti del GAL Terre del Po 2.0. CUP E59F24000110009 CIG B4F7721000**

IL DIRETTORE

### RICHIAMATI

Il Decreto n. 14053 del 21/09/2023 della DG Agricoltura, Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader" – Operazione 19.1.01 "Sostegno per la preparazione dei piani di sviluppo locale", che approva gli esiti istruttori delle proposte di strategie di sviluppo locale ammesse a finanziamento;

Il Decreto n. 19505 del 01/12/2023 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 "Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale", in cui si verifica la costituzione delle Società GAL 2023-2027 e con esse il GAL Terre del Po 2.0 Scarl, disponendone l'ammissione definitiva al finanziamento;

Il D.d.s. n. 11008 del 18/07/2024 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 "Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale", "Azione B – Gestione ed animazione dei GAL" in cui si approvano gli esiti istruttori e ammissione a finanziamento della domanda iniziale, presentata dal GAL Terre del Po 2.0 Scarl, per un contributo pari ad € 487.826,25 la cui spesa graverà sul bilancio dell'Organismo Pagatore Regionale (OPR);

### VISTI

Il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023 e, nello specifico, l'art. 2 recante "Procedure di acquisizione per le attività del GAL" nel quale si specificano le modalità di gestione delle procedure per l'acquisizione di forniture dei beni, servizi e lavori;

Il Regolamento interno di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023, in cui sono definite le competenze della struttura tecnica e del Responsabile Unico di Procedimento (RUP);

### TENUTO CONTO

Che con nomina del Consiglio di amministrazione seduta n. 5 del 10 settembre 2024, il RUP coinciderà con la figura del Direttore;

### CONSIDERATO

che al punto 5.1 delle Disposizioni attuative dell'intervento SRG06 "Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale", "Azione B – Gestione ed animazione dei GAL" si rimarca come "il GAL, per tutte le attività, deve rispettare le disposizioni nazionali e comunitarie in materia di affidamento di forniture di beni e servizi (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Codice dei contratti pubblici e s.m.i)";

### VISTA

La procedura a contrarre quattro offerte, avviata con determina n. 6/2024 del 17/10/2024, al fine di effettuare indagine di mercato per la copertura assicurativa dell'Ente;

#### CONSIDERATO

Che entro i tempi definiti dalla procedura, sono pervenute due offerte da parte delle compagnie Agenzia Zurich e Reale Mutua Assicurazioni;

#### PRESO ATTO

Della seduta del 17 dicembre 2024, in cui il Consiglio di amministrazione ha valutato i preventivi pervenuti e ha deliberato di procedere con la sottoscrizione delle polizze assicurative RC e Colpa Grave, associata alla Tutela Legale per amministratori e dipendenti, con la Società Reale Mutua Assicurazioni – Agenzia di Cremona;

#### TENUTO CONTO

Che per la quotazione, effettuata a dicembre 2024, si considera la copertura dei nove amministratori e di un solo dipendente;

#### CONSIDERATI

i termini dei bandi per l'assunzione di due nuove figure a ricoprire il ruolo di segreteria amministrativa e di animatore territoriale, e dell'imminente selezione che decreterà l'inserimento di due dipendenti nell'organico della Società;

#### VISTA

La necessità di aggiornare la copertura per "Colpa grave e tutela legale" a tre dipendenti, oltre ai nove amministratori, che restano invariati rispetto alla quotazione iniziale;

#### DETERMINA

L'impegno di spesa annuale per le seguenti voci di spesa, così come da aggiudicazione deliberata dal Consiglio di Amministrazione n. 7 del 17 dicembre 2024, al fornitore Reale Mutua Assicurazioni con sede in via Trecchi n. 14 a Cremona e avente P. Iva 01415710191:

- Polizza di Responsabilità Civile Amministrativa, premio annuo € 2.300,00
- Polizza di Tutela Legale amministratori e dipendenti, premio annuo € 1.500,00;

Di disporre il pagamento per una spesa complessiva pari ad € 3.800,00 e avvio del contratto tramite Piattaforma PCP.

Quistello, 18/12/2024

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Chiara Casali

## DETERMINA 12/2024

**Oggetto: Determina di impegno di spesa per il rimborso delle spese in virtù dell'utilizzo di ufficio (spazi e servizi) sito in Quistello (MN). CUP E59F24000110009**

LA DIRETTRICE

### RICHIAMATI

Il Decreto n. 14053 del 21/09/2023 della DG Agricoltura, Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader" – Operazione 19.1.01 "Sostegno per la preparazione dei piani di sviluppo locale", che approva gli esiti istruttori delle proposte di strategie di sviluppo locale ammesse a finanziamento;

Il Decreto n. 19505 del 01/12/2023 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 "Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale", in cui si verifica la costituzione delle Società GAL 2023-2027 e con esse il GAL Terre del Po 2.0 Scarl, disponendone l'ammissione definitiva al finanziamento;

Il D.d.s. n. 11008 del 18/07/2024 della DG Agricoltura, Complemento per lo Sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Lombardia. Intervento SRG06 "Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale", "Azione B – Gestione ed animazione dei GAL" in cui si approvano gli esiti istruttori e ammissione a finanziamento della domanda iniziale, presentata dal GAL Terre del Po 2.0 Scarl, per un contributo pari ad € 487.826,25 la cui spesa graverà sul bilancio dell'Organismo Pagatore Regionale (OPR);

### VISTI

Il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023 e, nello specifico, l'art. 2 recante "Procedure di acquisizione per le attività del GAL" nel quale si specificano le modalità di gestione delle procedure per l'acquisizione di forniture dei beni, servizi e lavori;

Il Regolamento interno di organizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 19 dicembre 2023, in cui sono definite le competenze della struttura tecnica e del Responsabile Unico di Procedimento (RUP);

### TENUTO CONTO

Che con nomina del Consiglio di amministrazione seduta n. 5 del 10 settembre 2024, il RUP coinciderà con la figura della Direttrice;

### CONSIDERATO

che al punto 5.1 delle Disposizioni attuative dell'intervento SRG06 "Leader – attuazione delle Strategie di sviluppo locale", "Azione B – Gestione ed animazione dei GAL" si rimarca come "il GAL, per tutte le attività, deve rispettare le disposizioni nazionali e comunitarie in materia di affidamento di forniture di beni e servizi (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Codice dei contratti pubblici e s.m.i)";

### VISTO

l'art. 50 (del D. Lgs. 36/2023) "Procedure per l'affidamento" che prevede al comma 1 quanto segue: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono [...] all'affidamento diretto dei servizi e forniture [...] di importi inferiori a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]";

#### VISTA

La necessità di dotarsi di sedi operative, oltre che quella legale, in vista dell'Audit iniziale di Regione Lombardia;

#### TENUTO CONTO

Che la Società, rappresentata dal Signor Luciano Bulgarelli, ha sottoscritto in data 16 settembre 2024 il contratto per l'utilizzo di uffici, siti in via Martiri di Belfiore n. 7 a Quistello (MN), in virtù della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 10 settembre 2024;

#### DATO ATTO CHE

Sta volgendo al termine il primo periodo di utilizzo, così come contrattualizzato, dal 01/09/2024 al 31/12/2024;

#### CONSIDERATO

Che per l'utilizzo dell'ufficio "la Società si impegna al rimborso di una quota parte dei costi sostenuti dal Consorzio Oltrepò Mantovano [...]" quantificata, in misura forfettaria, pari ad € 700,00 mensili dal 01/09/2024 al 31/12/2024;

#### RILEVATO

Che l'importo complessivo di spesa relativo al rimborso delle spese in oggetto è pari ad € 2.800,00 e trova copertura finanziaria all'interno del bilancio del GAL Terre del Po 2.0, Intervento SRG06, Azione B "Gestione ed animazione dei GAL";

#### DETERMINA

Di disporre il pagamento, a seguito della ricezione di richiesta di rimborso, emessa dal Consorzio Oltrepò Mantovano, così come riportato nel contratto per il periodo di riferimento 01/09/2024 – 31/12/2024, per la complessiva spesa pari ad € 2.800,00.

Quistello, 19/12/2024

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Chiara Casali

