



**AVVISO E REGOLAMENTO
PER LA COSTITUZIONE E LA GESTIONE DELL'ALBO FORNITORI
DELLA SOCIETÀ GAL TERRE DEL PO 2.0 S.c.a.r.l.**

(Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta n. 12 del 15.09.2025)

Art. 1: Oggetto

GAL TERRE DEL PO 2.0 S.c.a.r.l. (di seguito Società), attraverso il presente avviso, rende pubblica la costituzione dell'Albo Fornitori di cui all' Art. 2.1 "L'affidamento e l'esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro" del proprio Regolamento interno -approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 01 del 19 dicembre 2023 e successive modifiche- per l'acquisizione di beni e servizi inferiori alla soglia comunitaria, in conformità al disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Altresì pubblica il relativo Regolamento, finalizzato ad assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale dei criteri di selezione degli operatori economici iscritti nell'Albo.

Art. 2: Finalità

L'Albo verrà utilizzato dalla Società quale strumento atto a identificare gli operatori economici qualificati a fornire beni e servizi qualora esistano i presupposti di legge e in attuazione di quanto previsto dal Regolamento per l'Acquisto di Beni e Servizi inferiori alla soglia comunitaria -nel rispetto dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs.36/2023 e s.m.i.- e a presentare manifestazioni di interesse a seguito di avviso di indagine di mercato.

L'Albo si configura come elenco aperto e, pertanto, i soggetti interessati all'iscrizione e non ancora inclusi potranno presentare in qualsiasi momento la domanda d'inserimento.

Resta ferma la facoltà della Società, nel caso si tratti di forniture e servizi che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo Fornitori, ovvero qualora, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto ai fornitori iscritti, di invitare o interpellare anche altri soggetti ritenuti idonei, oltre agli iscritti nella sezione pertinente del medesimo. Altresì la Società si riserva la facoltà di selezionare fornitori ritenuti idonei anche se non iscritti all'Albo Fornitori nel caso di categorie merceologiche per le quali non sia iscritto alcun operatore economico o il numero delle iscrizioni sia insufficiente o siano iscritti operatori che, ad insindacabile giudizio della Società, per caratteristiche tecniche, finanziarie ed organizzative, non siano in grado di garantire l'esecuzione della fornitura richiesta.

Successivamente la Società inviterà in maniera informale i soggetti ritenuti idonei a presentare una proposta tecnico-economica, per lo svolgimento del servizio o fornitura che verrà valutato ad insindacabile giudizio dell'amministrazione sulla base della qualità, della convenienza e dell'adeguatezza alle esigenze della Società. All'operatore economico che presenterà la proposta ritenuta più idonea verrà affidato direttamente il servizio tramite "Trattativa diretta" su Piattaforme di e-procurement.

Altresì la società potrà avvalersi della procedura elettronica della Richiesta di Offerta (RdO) su Piattaforme di e-procurement.

L'iscrizione all'Albo delle imprese interessate non costituisce alcun impegno per la Società, che potrà decidere, a suo insindacabile giudizio o in ottemperanza al sopracitato Regolamento, se procedere all'avvio di procedure in economia, determinandone liberamente le condizioni, senza che per tale ragione l'iscritto all'Albo Fornitori possa formulare eccezioni, oppure contestare il mancato ricorso alla categoria dell'Albo alla quale è iscritto.

Art. 3 – Struttura dell'Albo

L'Albo è articolato in differenti sezioni, e precisamente:

1. SEZIONE I - **FORNITURE**
2. SEZIONE II - **SERVIZI**
3. SEZIONE III - **PROFESSIONISTI**

Le sezioni che compongono l'Albo sono suddivise nelle categorie merceologiche, identificate per codice e descrizione, di cui all'*Allegato 2*.

Le suddette categorie sono articolate in un'unica classe d'importo, ricompresa tra quella di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice, al netto dell'IVA.

La Società si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie/sottocategorie merceologiche previste, qualora lo ritenga utile ai fini gestionali ovvero per specifiche esigenze sopravvenute.

Art. 4 – Soggetti ammessi e requisiti per l'iscrizione

Gli operatori economici (così definiti ai sensi dell'art. 65 e dell'art. 66 D.Lgs. 36/2023) che intendono presentare istanza, ai fini dell'iscrizione all'Albo Fornitori, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) (se tenuti) iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o, per i non residenti in Italia, nel corrispondente registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- b) inesistenza delle cause di esclusione¹ automatiche e non automatiche, di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e all'articolo 1 bis – comma 14 – della Legge 383 del 18.10.2001 e s.m.i.;
- c) possesso di tutte le licenze, concessioni, autorizzazioni ed altri provvedimenti amministrativi necessari per la legittima prestazione dell'attività per la quale si richiede l'iscrizione.

In relazione alla specificità della fornitura/servizio, la Società si riserva di prescrivere condizioni e requisiti ulteriori, nel rispetto del principio di proporzionalità e di attinenza all'oggetto dell'appalto, per l'ammissione alla presentazione delle offerte da parte degli operatori economici invitati.

¹ La sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del Codice deve essere espressamente dichiarata in sede di iscrizione e deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Art. 5 – Modalità di iscrizione

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo, possono presentare domanda di iscrizione all'Albo Fornitori, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: galterredelpo2.0@pec.it, utilizzando l'allegato 1 "Domanda d'iscrizione" al presente Avviso.

La domanda di iscrizione dovrà essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, in formato digitale o in forma olografa, allegando copia del documento di identità in corso di validità.

La trasmissione della domanda corredata della documentazione richiesta attiverà l'*iter* di abilitazione.

Art. 6 – Procedura di iscrizione

La Società procede alla valutazione delle domande di iscrizione nel termine di 30 (trenta) giorni dalla ricezione della domanda. L'iscrizione all'Albo sarà confermata per iscritto a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di domanda. In caso di mancata conferma, il mancato diniego nel termine prescritto equivale ad accoglimento dell'istanza di iscrizione (silenzio-assenso). L'iscrizione all'Albo ha validità a decorrere dalla data della conferma a mezzo PEC ovvero dalla data di formazione del silenzio-assenso e fino alla data di eventuale cancellazione disposta ai sensi dell'art. 9.

Qualora la documentazione presentata risulti carente e/o difforme da quanto prescritto dal presente Regolamento, o necessiti di integrazioni o chiarimenti, l'istante è invitato, con comunicazione a mezzo PEC, a regolarizzarne il contenuto entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta. Ai fini dell'iscrizione all'Albo, fanno fede la data e l'orario di trasmissione della documentazione integrativa che completa la domanda di iscrizione. Decorso inutilmente il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi assegnato per regolarizzare il contenuto della documentazione carente e/o difforme, la domanda di iscrizione si intende rigettata.

La domanda di iscrizione è respinta se presentata da soggetti diversi da quelli di cui all'art. 4 o da soggetti privi dei requisiti di cui al medesimo articolo.

Nei casi di reiezione, ne sarà data tempestiva comunicazione all'istante, ai sensi dell'art.10-*bis* della legge n. 241/90, specificando i motivi che ostano all'accoglimento della domanda. Entro 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione, il richiedente ha il diritto di presentare osservazioni, eventualmente corredate da documenti. La comunicazione interrompe i termini per concludere il procedimento, che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine di dieci giorni lavorativi.

L'esito negativo della domanda, opportunamente motivato, verrà comunicato a mezzo PEC al soggetto interessato.

Art. 7 – Durata dell'iscrizione all'Albo

L'iscrizione avrà durata fino al 31 dicembre 2028, a condizione che permangano i relativi presupposti.

Art. 8 – Segnalazione delle variazioni ai fini del mantenimento dell’iscrizione all’Albo

In ordine ai requisiti di cui al precedente art. 4, gli operatori iscritti all’Albo devono comunicare al GAL TERRE DEL PO 2.0 S.c.a.r.l. tutte le variazioni che siano influenti ai fini dell’iscrizione all’Albo stesso. Tale comunicazione deve essere effettuata non oltre 15 (quindici) giorni lavorativi dal verificarsi delle variazioni stesse.

L’omessa o tardiva segnalazione delle variazioni di cui sopra può dare luogo al provvedimento di cancellazione di cui all’art. 9.

Art. 9 – Verifiche e cancellazione dall’Albo

GAL TERRE DEL PO 2.0 S.c.a.r.l. si riserva la facoltà di verificare periodicamente a campione gli operatori economici iscritti, al fine di accertare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di iscrizione. L’operatore economico nei cui confronti detta verifica dovesse dare esito negativo sarà cancellato dall’Albo, con procedimento svolto in contraddittorio con l’operatore economico interessato, secondo le modalità di cui alla legge n. 241/1990.

La cancellazione dell’iscrizione è comunque disposta d’ufficio, nei seguenti casi:

- inadempimento contrattuale (es. mancato rispetto dei termini di consegna, mancato superamento del collaudo, reiterate applicazioni di penali);
- per gli operatori economici che, per almeno tre volte, non abbiano risposto agli inviti di gara;
- per sopravvenuta carenza di uno dei requisiti di cui all’art. 4 del presente Regolamento;
- per cessazione dell’attività;
- altre gravi irregolarità.

La Società procederà altresì alla cancellazione dell’impresa nelle seguenti ipotesi:

- accertata reiterata grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle forniture e dei servizi;
- accertata grave violazione della normativa in materia di sicurezza del lavoro;
- accertata grave violazione in materia di versamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- nei confronti della quale sia stato accertato il venir meno dei requisiti di ammissione richiesti.

La cancellazione dall’Albo avverrà per tutte le categorie merceologiche per le quali l’operatore economico era stato iscritto e sarà comunicata a mezzo PEC, con indicazione della relativa motivazione.

Gli operatori economici abilitati potranno in qualsiasi momento richiedere la cancellazione dall’Albo Fornitori, mediante semplice domanda scritta tramite posta elettronica certificata all’indirizzo PEC: galterredelpo2.0@pec.it

La Società si riserva la facoltà di modificare il contenuto del presente avviso nonché di annullare l’Albo Fornitori in qualsiasi momento per sopravvenute esigenze amministrative interne, dandone comunicazione scritta agli interessati.

Art. 10 – Informazioni generali sull'utilizzo dell'Albo

GAL TERRE DEL PO 2.0 S.c.a.r.l. potrà avvalersi dell'Albo, nei limiti d'importo indicati all'art. 1, ai fini dell'espletamento delle procedure di cui all'art. 50 del Codice, consultando gli operatori iscritti ai fini della presentazione di specifiche offerte.

In relazione all'importo stimato dell'affidamento, al netto dell'IVA, la Società consulta gli operatori iscritti all'Albo, nella categoria interessata, in numero almeno pari a quello indicato dall'art. 50 del Codice.

L'affidamento e l'esecuzione di servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 50 del Codice, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parte I, Titolo I del Codice, nonché nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del Codice stesso per importi superiori a 5000 euro.

Le condizioni di partecipazione e le prescrizioni a cui i concorrenti devono assolvere saranno specificate nella documentazione della procedura di affidamento.

Resta ferma la facoltà di GAL TERRE DEL PO 2.0 S.c.a.r.l. di invitare anche operatori economici, ritenuti idonei ma non iscritti all'Albo, nei seguenti casi:

- per impossibilità di utilizzare l'Albo per la specializzazione o le caratteristiche tecniche del lavoro, del servizio e/o della fornitura da acquisire;
- quando, in base a specifiche indagini di mercato, si ritenga opportuno ampliare la concorrenza ad altri operatori economici non iscritti all'Albo;
- qualora nessuno degli operatori economici invitati abbia presentato un'offerta;
- qualora, per la fornitura o il servizio da acquisire, non siano iscritti operatori economici nella categoria rispondente, ovvero siano iscritti ma non in numero sufficiente.

GAL TERRE DEL PO 2.0 S.c.a.r.l. si riserva la facoltà di richiedere agli affidatari degli specifici affidamenti ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato ai fini dell'iscrizione all'Albo, nonché il possesso degli ulteriori requisiti e l'inesistenza di situazioni di incompatibilità previsti dalla normativa in vigore.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati forniti dagli operatori economici per l'iscrizione all'Albo Fornitori formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa vigente e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza. Tali dati saranno trattati ai sensi del REG. UE 679/2016 GDPR e per finalità istruttorie connesse alla tenuta dell'Albo Fornitori e potranno essere esibiti, all'occorrenza, innanzi all'Autorità competente per la definizione di eventuali contenziosi. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare e gestire i dati stessi.

Titolare del trattamento è GAL TERRE DEL PO 2.0 S.c.a.r.l.

Art. 12 – Pubblicità

Il presente Avviso, così come ogni sua modifica e integrazione, in ossequio ai principi di concorrenza, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicato sul sito web www.galterredelpo2-0.it – sezione "Amministrazione Trasparente".

Art. 13 – Disposizioni finali e transitorie

L'iscrizione all'Albo non è in ogni caso condizione necessaria per la partecipazione alle procedure di affidamento indette da GAL TERRE DEL PO 2.0 S.c.a.r.l.

In sede di prima applicazione del presente Regolamento, e comunque entro 12 mesi dall'entrata in vigore, GAL TERRE DEL PO 2.0 S.c.a.r.l. si riserva la facoltà di attingere al di fuori del proprio Albo gli operatori economici necessari ove il servizio e/o la fornitura di cui si rende indispensabile l'acquisizione attenga ad una categoria merceologica che non presenti operatori economici iscritti, ovvero presenti operatori economici iscritti in numero insufficiente.

Per quanto non espressamente previsto trovano applicazione le disposizioni del Codice e della relativa normativa di attuazione, nonché ogni disposizione comunque applicabile.

Art. 14 Riferimenti

GAL TERRE DEL PO 2.0 S.c.a.r.l.

Sede legale: Via Martiri di Belfiore 7 – 46026 Quistello (MN)

C.F. e partita IVA 02714120207

tel. +39 0376 1411727 PEC: galterredelpo2.0@pec.it

Art. 15 R.U.P. - Responsabile Unico del Progetto

Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Chiara Casali

Art. 16 – Allegati

È possibile visionare e scaricare dal sito istituzionale di GAL TERRE DEL PO 2.0 S.c.a.r.l. www.galterredelpo2-0.it la seguente documentazione:

Allegato 1 – Domanda d'iscrizione

Allegato 2 – Elenco categorie merceologiche

Allegato 3 – Riferimenti di Legge citati

Il Responsabile Unico del Progetto

Dott.ssa Chiara Casali

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente